

Wael Elamin Mohamed Ahmed Mohamed



PERSONAL INFO

Address: Saudi Arabia Riyadh

Date of Birth: 13/04/1989

Mobile: 00966536523439 /

00966550391677

Email: waelamin989@gmail.com

LinkedIn:

<https://www.linkedin.com/in/wael-elamin-60778b108>



EDUCATION

Diploma in Interior Design

Khartoum College of Applied Studies

Graduation Date: 2017



OBJECTIVE

"Executive Interior Designer I have more than three years of experience in visiting sites, taking measurements, supervising, and following up with the execution of work and workers. I seek to use my professional experience and develop".



EXPERIENCE

Interior Designer | Turkish Armag Wood Industries & iron factory

Experience Date: 15/10/2019 - 15/10/2020

- Reception
- Site visits and measurements
- Invoicing
- Design review before execution
- Supervision and monitoring of work

Interior Designer | Tulay Factory for P.V.C

Experience Date: 01/11/2020 - 30/04/2021

- Reception
- Site visits and measurements
- Invoicing
- Design review before execution
- Supervision and monitoring of work

Site Supervisor | Interior Designer

Freelance

Experience Date: 10/05/2021 - 01/04/2022

- Supervision and monitoring of work and workers
- Construction work
- Plumbing work
- Electrical work
- Plastering work
- Insulation work
- Flooring work
- Ceiling work
- Painting work
- Lighting work
- HVAC work

Management and Supervision | Lachiny Café

Experience Date: 01/10/2021 - 01/10/2022

- Supervising project execution
- Purchases
- Quality control

Languages

Arabic: ★★★★★

English: ★★★★★



COURSES

- AutoCAD
CGWAY ACADEMY
- Revit
CGWAY ACADEMY
- Project Management for Life
Edraak
- Teamwork Skills
Edraak
- Project Management Foundation
Edraak



Technical Skills

- Proficient in computer usage
- Proficient in Microsoft Word
- Proficient in Microsoft Excel



Practical Skills

- Time management
- Teamwork
- Problem-solving
- Flexibility
- Communication
- Attention to detail
- Supervision and monitoring of work
- Occupational health and safety awareness
- Collaboration in all work stages
- Quick thinking
- Organization
- Knowledge acquisition
- Team leadership
- Team motivation
- Report writing
- Assisting in project management
- Contributing to office activities

وائل الأمين محمد أحمد محمد

الهدف الوظيفي

مصمم داخلي لدي خبرة تزيد عن ثلاث سنوات في زيارة المواقع وأخذ المقاسات والإشراف ومتابعة تنفيذ الأعمال والعمال، وأسعى إلى استغلال خبرتي المهنية للإستمرار والتطور.

الخبرات العملية

مصمم داخلي | مصنع ارماق التركي للصناعات الخشبية والحديدية والبي. في. سي
تاريخ الخبرة : من ٢٠١٩/١٠/١٥ إلى ٢٠٢٠/١٠/١٥

- الإستقبال
- زيارة المواقع وأخذ المقاسات
- إعداد الفواتير
- مراجعة التصميم قبل التنفيذ
- متابعة التنفيذ والإشراف على العمل

مصمم داخلي | مصنع تولاي للبي في سي
تاريخ الخبرة : من ٢٠٢٠/١١/٠١ إلى ٢٠٢١/٠٤/٣٠

- الإستقبال
- زيارة المواقع وأخذ المقاسات
- إعداد الفواتير
- مراجعة التصميم قبل التنفيذ
- متابعة التنفيذ والإشراف على العمل

مشرف الموقع | مصمم داخلي
مستقل

تاريخ الخبرة : من ٢٠٢١/٠٥/١٠ إلى ٢٠٢٢/٠٤/٠١

- الإشراف ومتابعة تنفيذ الأعمال والعمال
- أعمال البناء
- أعمال السباكة
- أعمال الكهرباء
- أعمال اللياسة
- أعمال العزل
- أعمال الأرضيات
- أعمال الأسقف
- أعمال الدهانات
- أعمال الإضاءة
- أعمال التكييف

الإدارة والإشراف | مقهى لاتشيني
تاريخ الخبرة : من ٢٠٢١/١٠/٠١ إلى ٢٠٢٢/١٠/٠١

- الإشراف على تنفيذ الأعمال
- المشتريات
- متابعة الجودة

المعلومات الشخصية

العنوان المملكة العربية السعودية، الرياض
تاريخ الميلاد: ١٩٨٩/٠٤/١٣
رقم الجوال: 00966550391677 00966536523439
الإيميل: waelamin989@gmail.com
لينكد إن:
<https://www.linkedin.com/in/wael-elamin-60778b108>

التعليم

دبلوم

التخصص : التصميم داخلي
كلية الخرطوم التطبيقية
تاريخ التخرج : ٢٠١٧

اللغات

عربي : ★★★★★

انجليزي : ★★★★★

الدورات التدريبية

- AutoCAD أكاديمية طريق الجرافيك
- Revit أكاديمية طريق الجرافيك
- إدارة المشاريع كمهارة حياتية إدراك
- مهارات العمل الجماعي إدراك
- أساسيات المشروع إدراك

المهارات التقنية

- اجادة استخدام الحاسب
- اجادة استخدام برنامج الورد
- اجادة استخدام برنامج الاكسل

المهارات العملية

- ادارة الوقت
- العمل ضمن الفريق
- حل المشكلات
- المرونة
- التواصل
- الاهتمام بالتفاصيل
- الإشراف ومتابعة تنفيذ الأعمال
- الاهتمام بالسلامة والصحة المهنية
- التعاون في جميع مراحل العمل
- القدرة على التفكير بسرعة
- التنظيم
- اكتساب المعرفة
- قيادة فريق العمل
- تحفيز فريق العمل
- كتابة التقارير
- المساعدة في إدارة بناء المشاريع
- المساهمة في الأنشطة المكتبية